

Al Responsabile del Servizio

“ _____ ”

SEDE

DICHIARAZIONE CONFLITTO DI INTERESSI E ASTENSIONE

DPR. 16.04.2013, n. 62 – artt. 6 e 7 – Codice di Comportamento artt. 4 e 5

Il/La sottoscritto/a _____,
dipendente di questo Comune, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

che nell'ambito delle proprie mansioni è tenuto ad astenersi, trovandosi nella seguente situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, come disciplinato dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Parona:

(descrivere la situazione che determina il conflitto di interessi o le gravi ragioni di convenienza per le quali è tenuto ad astenersi)

In particolare si astiene

- ☐ dal prendere/adottare la seguente decisione
- ☐ da svolgere la seguente attività

PRECISA che il conflitto riguarda interessi:

- ☐ propri
- ☐ del coniuge o di conviventi
- ☐ di parenti
- ☐ di affini entro il secondo grado
- ☐ di persone con le quali ho rapporti di frequentazione abituale o altro rapporto preferenziale
- ☐ di individui od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge ha causa pendente o grave inimicizia ☐ di individui od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge ha rapporti di credito o debito significativi
- ☐ di individui od organizzazioni di cui il sottoscritto è tutore, curatore, procuratore o agente
- ☐ di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui il sottoscritto è amministratore o gerente o Responsabile di posizione organizzativa

Precisa inoltre che la necessità di astenersi è motivata dalle seguenti ragioni:

La presente dichiarazione è rilasciata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 nella consapevolezza che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Parona, lì _____

Firma _____