

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZANABONI CRISTIANO
Indirizzo	C.SO ARGENTINA, 24 - 27029 VIGEVANO
Telefono	3402951102
Fax	
E-mail	info@ea93.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/10/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • dal 1993 ad oggi (25 maggio 2026) | Socio della società Ecologia Applicata |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Sono Legale Rappresentante di Ecologia Applicata Sas |
| • Tipo di azienda o settore | Consulenza ed assistenza in campo ecologico - ambientale |
| • Tipo di impiego | Negli anni ho maturato varie esperienze e professionalità. Ad oggi sono Legale Rappresentante di Ecologia Applicata Sas (di cui sono socio di maggioranza), Consulente Senior, Responsabile Tecnico Albo Gestori Ambientali per molti clienti, CDP (Consulente di Parte) in ambito giudiziario per problematica penali in campo ecologico-ambientale per conto di clienti |
| • Principali mansioni e responsabilità | Quelle sopra elencate |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1993 ad oggi	Formazione continua in campo ecologico - ambientale (sia mediante studio della normativa, sia mediante partecipazioni a svariati corsi di formazione svolti da Enti sia con il continuo confronto con Enti di controllo, Avvocati ed altri Consulenti) Acquisizione titoli abilitativi per lo svolgimento del ruolo di Responsabile Tecnico Albo Nazionale Gestori Ambientali (attività svolta dal 2001 per varie aziende). In base alle nuove norme ho superato esame abilitativo per: - cat 1-4-5 in data 23/10/2023 (fine validità 21/02/2029) - cat 8 in data 19/12/2023 (fine validità 02/10/2029) - cat 9-10 in data 08/09/2025 (fine validità 08/11/2030)
Anno 1993-2002	Facoltà di Scienze politiche (interrotte per esigenze di lavoro legate allo sviluppo di Ecologia Applicata)
Anno 1993	Diploma di Perito Industriale presso ITIS "G.Cardano" di Pavia Specializzazione: informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello scolastico

livello scolastico

livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LA MIA PROFESSIONE MI PORTA A RELAZIONARMI GIORNALMENTE CON VARIE PERSONE: DIPENDENTI DELLA MIA SOCIETÀ, CLIENTI, ENTI DI CONTROLLO, AVVOCATI, TECNICI CHE COLLABORANO CON ECOLOGIA APPLICATA E TECNICI DELLE DITTE NS CLIENTI, ECC.

TUTTO QUESTO MI HA PORTATO AD IMPARARE A RELAZIONARMI IN MODO PROFICUO CON VARIE PROFESSIONALITÀ, MIGLIORANDO LA MIA PERCEZIONE DELLE RELAZIONI UMANE E PROFESSIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SI VEDA QUANTO SOPRA INDICATO. VALGONO LE STESSA CONSIDERAZIONI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

STESSO DISCORSO DI QUANTO SOPRA ESPOSTO.

IL FATTO DI AVERE A CHE FARE CON MOLTI CLIENTI, ENTI DI CONTROLLO, TECNICI ESTERNI, ECC. (OLTRE AL MIO PERSONALE INTERESSE PER LO STUDIO ED IL MIGLIORAMENTO PROFESSIONALE) MI PORTA UN ARRICCHIMENTO CONTINUO ED UN AUMENTO DELLE COMPETENZE TECNICHE, COMMERCIALI E RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

....

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

....

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

....

ALLEGATI

....

