



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

| | | |
|---|------------|-------------|
| Cod. Fisc. 83001230180 | Centralino | 0384 253015 |
| Part. IVA 00531220184 | Sindaco | 0384 253410 |
| E-mail parona@comune.parona.pv.it | Fax | 0384 253829 |

Prot. N° 8524

Lì 22.12.2025

**OGGETTO: CHIUSURA UFFICI COMUNALI NEI GIORNI 2 E 5 GENNAIO 2026 E
CHIUSURA ANTICIPATA NEI GIORNI 24 E 31 DICEMBRE 2025**

IL SINDACO

VISTO che, in alcune giornate dell'anno, in particolare nelle giornate feriali ponte tra due festività o nelle giornate feriali immediatamente precedenti o successive le festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici;

RILEVATO che le giornate del 2 e del 5 gennaio 2026 ricorrono rispettivamente di venerdì e di lunedì, all'interno del periodo delle festività natalizie;

CONSIDERATO che nelle giornate lavorative di cui sopra si prevede una scarsa affluenza di pubblico e conseguente minore richiesta di servizi agli uffici comunali e che, nelle stesse giornate, si concentreranno anche le richieste di ferie di parte del personale dipendente;

VALUTATA la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi (energia elettrica, pulizia, telefono, ecc...), da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale in servizio che fruirebbe comunque delle ferie per le giornate sopraindicate;

PRESO ATTO che con la collocazione del personale dipendente in congedo ordinario d'ufficio viene garantita una reale e consistente economia per le spese di funzionamento dell'Ente;

CONSIDERATO che i servizi essenziali minimi verranno garantiti durante le giornate di chiusura dell'Ente;

RITENUTO altresì di prevedere la chiusura degli uffici comunali alle ore 12:00 dei giorni del 24 e del 31 dicembre 2025;

DATO ATTO, infine, che le assenze dal lavoro dei dipendenti saranno contabilizzate mediante uno degli istituti contrattuali previsti (congedo ordinario o altra tipologia);

VALUTATA la necessità di informare in modo adeguato i cittadini attraverso varie forme possibili di comunicazione (avvisi, sito internet, ecc.);

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 50, comma 7 del D.Lgs n. 267/2000, secondo il quale il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Per i motivi innanzi esposti,

D E C R E T A

1. Di disporre la chiusura degli uffici comunali del Comune di Parona nei giorni di **venerdì 2 gennaio 2026 e di lunedì 5 gennaio 2026**;
2. Di stabilire che nelle giornate sopra indicate, siano garantiti i servizi pubblici essenziali, con le seguenti modalità:
 - Servizio di Polizia Locale – servizio svolto secondo le ordinarie modalità;
 - Servizio di Anagrafe e Stato civile – servizio svolto secondo le ordinarie modalità;

3. Di disporre altresì la chiusura degli uffici comunali alle ore 12:00 dei giorni del **24 e 31 dicembre 2025**;
4. Di dare atto che le assenze dal lavoro dei dipendenti saranno computate come congedo ordinario o altro istituto contrattuale previsto (congedo ordinario o altra tipologia);
5. Di disporre, inoltre, che il presente decreto venga diffuso alla cittadinanza nei modi e termini di cui alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, attraverso la pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Parona.

 H. SINDACO
Bovo Massimo
