



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 81 Data 01-10-2014	OGGETTO: PROCEDIMENTI PENALI A CARICO DIPENDENTE. PRESA D'ATTO DIMISSIONI.
------------------------------	---

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **uno** del mese di **ottobre** alle ore **16:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

Lorena Marco	Sindaco	Assente
Bovo Massimo	Vice Sindaco	Presente
Camera Alessandro	Assessore	Presente

Totale presenti n. 2

Totale assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Schiapacassa Dott.ssa Antonia**

Il Presidente Sig. Bovo Massimo nella sua qualità di Vice Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



COMUNE di PARONA

(Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 81
ASSESSORATO PROPONENTE:
BILANCIO/PERSONALE
ASSESSORE: **Lorena Marco**

OGGETTO PROCEDIMENTI PENALI A CARICO DIPENDENTE. PRESA D'ATTO DIMISSIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i procedimenti penali pendenti presso la Procura di Pavia relativi al dipendente DP.M.;

RICORDATO, a questo proposito, che con comunicazione prot. n. 5457 del 2/12/2013 il Sig. DP.M. e' stato sospeso dal servizio;

PRESO ATTO che il sig. DP.M. con nota ricevuta il 30/9/2014 al n. 4661 Prot. ha rassegnato le dimissioni;

RITENUTO di prendere atto delle dette dimissioni dando atto che si provvederà qualora necessario alla conclusione del relativo procedimento disciplinare a suo carico ai sensi del vigente codice disciplinare di cui all'art. 3 del CCNL 11.4.2008 - comparto Regioni ed Autonomie Locali – comma 8, fatte salve ed impregiudicate eventuali azioni nei confronti del medesimo per aspetti non connessi con la procedura di cui trattasi;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 2 del TUEL 267/2000;

Con votazione unanime resi ed espressi nei modi a termini di legge;

DELIBERA

- **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni del sig. DP.M. rassegnate con nota ricevuta il 30/9/2014 al n. 4661 Prot. dando atto che si provvederà qualora necessario alla conclusione del relativo procedimento disciplinare a suo carico ai sensi del vigente codice disciplinare di cui all'art. 3 del CCNL 11.4.2008 - comparto Regioni ed Autonomie Locali – comma 8, fatte salve ed impregiudicate eventuali azioni nei confronti del medesimo per aspetti non connessi con la procedura di cui trattasi;

- **DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – c. 4° del T.U. n. 267/2000.**

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 01-10-2014

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Massimo Bovo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 23-10-2014 al 07-11-2014

Addì 23-10-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Schiapacassa Dott.ssa Antonia

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 23-10-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Schiapacassa Dott.ssa Antonia

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- Comunicata ai capigruppo consiliari il 23-10-2014 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- E' esecutiva il 02-11-2014 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
 - Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Schiapacassa Dott.ssa Antonia