



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 28	OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026. APPROVAZIONE
Data 18-03-2024	

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciotto** del mese di **marzo** alle ore **17:00**, nella sala delle adunanze si è riunita la GIUNTA COMUNALE regolarmente convocata nei modi e termini di legge

Su numero **3** componenti risultano

Lorena Marco	Sindaco	Presente
Bovo Massimo	Vice Sindaco	Presente
Camera Alessandro	Assessore	Assente

Totale presenti n. 2

Totale assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il ViceSegretario Comunale **Pertile Dott.ssa Samantha**

Il Presidente Sig. Lorena Marco nella sua qualità di Sindaco dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto



COMUNE di PARONA (Prov. di Pavia)

PROPOSTA N. 28
ASSESSORATO PROPONENTE:
BILANCIO/PERSONALE
ASSESSORE: Lorena Marco

**OGGETTO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.)
2024-2026. APPROVAZIONE**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'articolo 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa (in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale) quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR;

Preso atto che:

- in data 30 giugno 2022, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, in attuazione a quanto previsto al comma 5, del citato D.L. n. 80/2021, il DPR n. 81 del 24/6/2022, recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- in data 7 settembre 2022, è stato pubblicato il Decreto Ministeriale n. 132 del 30/6/2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- l'articolo 6 del citato DM n. 132 del 30/6/2022 ha previsto per le Pubbliche Amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedure semplificate per l'adozione del PIAO e in particolare alla predisposizione delle seguenti sezioni:
 - a) Scheda anagrafica dell'Amministrazione;
 - b) SEZIONE 2 (Valore pubblico, performance e anticorruzione) solo la sub sezione 2.3 ("Rischi corruttivi e trasparenza");
 - c) Sezione 3 (Organizzazione e Capitale umano);

Richiamata:

- la circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2 dell'11/11/2022 avente ad oggetto "Indicazioni operative in materia di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80";

- la nota del Dipartimento della Funzione pubblica del 10/02/2023 con la quale viene rimarcata la stretta correlazione tra il PIAO e i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);

Dato atto che il Comune di Parona, alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti e conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto è tenuto all'adozione del PIAO in forma semplificata;

Considerato che:

- il comma 2 dell'articolo 6 del D.L. n. 80/2012 stabilisce che il PIAO ha durata triennale e deve essere aggiornato annualmente;
- il comma 1 dell'articolo 7 DM n. 132 del 30/6/2022 fissa al 31 gennaio di ogni anno per l'approvazione del PIAO;
- l'articolo 8, comma 2, DM n. 132/2022 ha previsto che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";
- per l'anno 2024, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 15 aprile 2024, a seguito del differimento al 15 marzo 2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 22 dicembre 2023;
- il Comune di Parona ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 20.12.2023;

Considerato che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Parona relativo al triennio 2024/2026 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensione organizzativa analoga a quelle del Comune di Parona ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97, attuativo dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

- il decreto Legislativo 8 marzo 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- la deliberazione della Commissione Indipendente per la Valutazione e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT/ANAC) n. 72/2013, con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016;
- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, recante: “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari”;
- la deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- gli “Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022” adottati dal Consiglio dell’ANAC in data 2 febbraio 2022;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 14;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81 (Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato) e successive modifiche e, in particolare, il capo II;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 48;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, (Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni “art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183”);
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3 (Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti);
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità (Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche);
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legge 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’Amministrazione digitale”, ed in particolare l’art. 12 che disciplina “Norme generali per l’uso delle tecnologie dell’informazione e delle comunicazioni nell’azione amministrativa”;
- il “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024”, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113

Considerato quanto sopra, si propone di adottare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024_2026, come allegato alla presente deliberazione;

Richiamato altresì l'art. 6 comma 2bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella L. n. 113/2021 come modificato dal D.Lgs. n. 222/2023, che prevede che le pubbliche amministrazioni demandino, nell'ambito del personale in servizio, a un dirigente amministrativo, ovvero a un altro dipendente al suddetto equiparato, dotato di adeguata professionalità o esperienza comprovata anche da specifica formazione sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità per le persone con disabilità, oppure al già previsto responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità nell'ambiente di lavoro:

- la definizione delle modalità e delle azioni (che, in base alla disciplina già vigente, devono essere contenute nel Piano Integrato di attività e organizzazione - PIAO) per il conseguimento della piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- la formulazione - con riferimento a tali modalità e azioni - della proposta di definizione dei seguenti contenuti del PIAO: gli obiettivi programmatici e strategici della performance (individuale e organizzativa); la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo; gli obiettivi formativi annuali e pluriennali.

Visto il comma 2-ter della citata disposizione, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del medesimo articolo, aventi meno di cinquanta dipendenti, possano individuare la figura di cui al comma 2-bis anche ricorrendo a forme di gestione associata;

Preso atto dell'impossibilità allo stato attuale di organizzare una gestione associata nel settore di riferimento;

Ritenuto, in ragione del possesso di esperienze e abilità organizzative e propositive adeguate all'oggetto nonché delle comprovate capacità tecnico-professionali di individuare nel Responsabile del Servizio Finanziario/Sociale/Tributi Dott.ssa Samantha Pertile, il soggetto cui attribuire i compiti di cui all'art. 6 comma 2bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella L. n. 113/2021;

Valutata l'opportunità che il soggetto di cui sopra sia supportato dal settore dell'Ente che, in base alla materia, si occupa delle tematiche connesse ed in particolare il servizio competente in materia di Patrimonio, Urbanistica ed Edilizia;

Visto il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 in data 19.04.2023;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti, relativo al fabbisogno del personale, riportato nella sottosezione 3.3 del PIAO 2024/2026;

Visti:

i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000, dai Responsabili dei Servizi;

il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi dell'art. 49 1° comma D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti tutti favorevoli,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022 n. 132, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024_2026, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) DI PROVVEDERE alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- 3) DI TRASMETTERE il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024_2026 (PIAO), come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- 4) DI NOMINARE Responsabile dell'accessibilità fisica e digitale del Comune di Parona la Responsabile del Servizio Finanziario/Sociale/Tributi Dott.ssa Samantha Pertile, con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL funzioni locali del 16.11.2022, al quale viene assegnato lo svolgimento delle seguenti attività:
 - definizione delle modalità e delle azioni per il conseguimento della piena accessibilità fisica e digitale da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - formazione - con riferimento a tali modalità e azioni - della proposta di definizione dei seguenti contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO): obiettivi programmatici e strategici della performance; strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo; obiettivi formativi annuali e pluriennali.
- 5) DI DARE ATTO che la durata dell'incarico in oggetto coincide con la nomina a Responsabile del Servizio Finanziario/Sociale/Tributi;
- 6) DI DISPORRE che il citato Responsabile sia supportato dal settore dell'Ente che, per competenza in materia, si occupa delle tematiche connesse ed in particolare il servizio competente in materia di Patrimonio, Urbanistica ed Edilizia;
- 7) DI DARE ATTO che al Responsabile come sopra nominato dovrà essere garantito costante aggiornamento come richiesto dalla normativa vigente in materia;
- 8) DI PUBBLICARE la nomina sul sito Internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente;
- 9) DI COMUNICARE il nominativo del soggetto individuato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione pubblica;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere al rispetto delle scadenze imposte dalla legge, con separata e unanime votazione,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Graziella Barani

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Luciano Legnazzi

PARERI SULLA DELIBERAZIONE

(ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime

PARERE: Favorevole

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime



PARERE: Favorevole

Data: 18-03-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Marco Lorena

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Samantha Pertile

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 10-05-2024 al 25-05-2024

Addì 10-05-2024

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Addì 10-05-2024

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Pertile Dott.ssa Samantha

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- Comunicata ai capigruppo consiliari il 10-05-2024 ai sensi dell'art. 125 del testo Unico Enti Locali
- E' esecutiva il 20-05-2024 ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico Enti Locali:
 - Art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to Pertile Dott.ssa Samantha