

COMUNE DI PARONA

PROVINCIA DI PAVIA

Ufficio Imposte e Tasse

PEC: parona.comune.pv@pec.it

Spazio per il timbro del protocollo

TASSA SUI RIFIUTI –TARI

COMUNICAZIONE SCELTA GESTORE PRIVATO PER AVVIO AL RECUPERO RIFIUTI URBANI

PRODOTTI DA UTENZE NON DOMESTICHE A DECORRERE DALL'ANNO _____

(art. 198 c. 2-bis e art. 238 c. 10 D.Lgs. n. 152/2006, come modificati dal D.Lgs. 116/2020; art. 30 c. 5 DL n. 41/2021 convertito con modificazioni dalla L. n. 69/2021; art. 14 del regolamento disciplinante la TARI, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 20 del 25 giugno 2021 e s.m.i.)

TERMINE DI CONSEGNA: ENTRO IL 30 GIUGNO DI CIASCUN ANNO

(CON EFFETTO DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO)

TERMINE DI CONSEGNA PER UTENZE ATTIVATE IN DATA SUCCESSIVA AL TERMINE ANNUALE SOPRA INDICATO: ENTRO 60 GIORNI DALL'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE/DETTENZIONE DEI LOCALI/AREE

(CON EFFETTO DAL 1° GENNAIO DELL'ANNO SUCCESSIVO)

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Domicilio fiscale: Città _____ via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

PEC: _____

Telefono: _____

in qualità di:

- TITOLARE
 RAPPRESENTANTE LEGALE
 ALTRO: (specificare)

Dell'impresa/società/ditta qui di seguito indicata:

Denominazione/ragione sociale _____

Natura giuridica _____ Cod. Fisc. _____

P.IVA _____

Domicilio Fiscale: Città _____ Prov. _____

via _____ n. _____

PEC: _____

Telefono: _____

- Attività svolta Commerciale
 Artigianale
 Industriale
 Professionale
 Altro (specificare)

CODICE ATECO (principale): _____

Considerato che, per il combinato delle disposizioni citate in oggetto:

- le utenze non domestiche possono conferire al di fuori del servizio pubblico i propri rifiuti urbani, previa dimostrazione di averli avviati tutti al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi;
- le utenze non domestiche che conferiscono al di fuori del servizio pubblico tutti i rifiuti urbani prodotti e che dimostrino di averli avviati al recupero mediante attestazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero degli stessi, sono escluse dalla corresponsione della componente tariffaria rapportata alla quantità dei rifiuti conferiti e sono tenuti a corrispondere la sola parte fissa della tassa;
- la scelta di conferimento al di fuori del servizio pubblico deve essere effettuata per almeno 2 anni. L'utente può comunque, richiedere di ritornare alla gestione pubblica anche prima della scadenza del predetto termine, con istanza da presentare entro il termine annuale sopra indicato, con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo. La richiesta è valutata dal gestore del servizio, il quale ha facoltà di riammettere l'utente tenendo conto dell'organizzazione del servizio e dell'impatto sulla medesima del suo rientro, sia in termini di modalità, di tempi di svolgimento e sia di costi;
- qualora l'utenza non presenti la presente comunicazione entro i termini indicati, si intende che abbia optato per il servizio pubblico per la gestione dei rifiuti urbani prodotti.

Relativamente alla seguente UTENZA ubicata nel territorio del Comune di Parona in Via/Piazza _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI:

Foglio _____ Numero _____ Subalterno _____ Categoria _____

Foglio _____ Numero _____ Subalterno _____ Categoria _____

Foglio _____ Numero _____ Subalterno _____ Categoria _____

Proprietario dell'immobile:

DESTINAZIONE LOCALE (ufficio/magazzino, area produttiva, negozio, ecc)	Superficie calpestabile tassata (produttiva di rifiuti urbani) mq	Superficie calpestabile esente (produttiva di rifiuti speciali) mq

DICHIARA

che TUTTI i rifiuti urbani prodotti verranno avviati al recupero mediante i soggetti autorizzati, sotto indicati, con i quali è stato stipulato apposito contratto (di durata almeno annuale).

Soggetto/i debitamente autorizzato/i che effettua l'attività di recupero:

Di impegnarsi a trasmettere ENTRO il 28 FEBBRAIO DI CIASCUN ANNO al Comune di Parona idonea documentazione attestante le quantità di rifiuti effettivamente avviate a recupero nell'anno solare precedente, esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata o di altro strumento telematico in grado di assicurare la certezza e la verificabilità dell'avvenuto scambio di dati, e deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- a) i dati identificativi dell'utente, tra i quali: denominazione societaria o dell'ente titolare dell'utenza, partita IVA o codice fiscale per i soggetti privi di partita IVA codice utente;
- b) il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'utente;
- c) i dati identificativi dell'utenza: codice utenza, indirizzo e dati catastali dell'immobile, tipologia di attività svolta;
- d) i dati sui quantitativi di rifiuti complessivamente prodotti, suddivisi per frazione merceologica;
- e) i dati sui quantitativi di rifiuti, suddivisi per frazione merceologica, effettivamente avviati a recupero al di fuori del servizio pubblico con riferimento all'anno precedente, quali risultanti dalla/e attestazione/i rilasciata/e dal/i soggetto/i che effettua/no l'attività di recupero dei rifiuti stessi che devono essere allegate alla documentazione presentata;
- f) i dati identificativi dell'impianto/degli impianti di recupero cui sono stati conferiti tali rifiuti (denominazione o ragione sociale, partita IVA o codice fiscale, localizzazione, attività svolta).

Di essere consapevole che:

la scelta di conferimento al di fuori del servizio pubblico è vincolante per almeno 2 anni. L'utente può comunque, richiedere di ritornare alla gestione pubblica anche prima della scadenza del predetto termine, con istanza da presentare entro il termine annuale sopra indicato, con effetti dal 1° gennaio dell'anno successivo. La richiesta è valutata dal gestore del servizio, il quale ha facoltà di riammettere l'utente tenendo conto dell'organizzazione del servizio e dell'impatto sulla medesima del suo rientro, sia in termini di modalità, di tempi di svolgimento e sia di costi;

il Comune, il Soggetto gestore del Servizio e quello di gestione della TARI hanno la facoltà di effettuare controlli ed ispezioni al fine di verificare la coerenza e la correttezza delle rendicontazioni presentate rispetto all'attività svolta ed alle quantità prodotte. Nel caso di comportamenti non corretti o dichiarazioni mendaci, gli stessi saranno sanzionati, salvo più gravi violazioni, attraverso il recupero della TARI dovuta e l'applicazione della disciplina prevista per le dichiarazioni infedeli.

Di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000 in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).

Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 D. Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti, trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGARE

- Fotocopia del contratto stipulato con ditta o azienda autorizzata al recupero dei rifiuti urbani;
- Fotocopia del documento di identità;
- Copia della planimetria dei locali oggetto della presente dichiarazione.

_____, ____/____/____

Il Dichiarante

INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI (Privacy) –Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. !

La informiamo che il trattamento dei suoi dati personali, conseguente all'attività di verifica tributaria, verrà effettuato esclusivamente al fine dell'accertamento dei tributi locali, così come previsto per legge. Nessun altro uso dei suddetti dati verrà effettuato dal Comune di Parona che agli effetti del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. deve essere considerato unico titolare del trattamento in oggetto.

La informiamo altresì che, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016, il trattamento di dati personali svolto da un Ente pubblico non economico non richiede il preventivo consenso espresso dall'interessato.