



COMUNE di PARONA
(Prov. di Pavia)

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

N.40 Data 22-04-2024	OGGETTO: Riparto e liquidazione incentivo settore entrate- art. 1 comma 1091 legge n. 145/2018.
---	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventidue del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, dispone quanto segue: *“Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione”*;

RICHIAMATO il Regolamento sugli incentivi al potenziamento degli uffici preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 29.03.2019 che prevede la destinazione di un apposito fondo a favore del personale del Settore Entrate impegnato nel raggiungimento degli obiettivi di recupero dell'evasione dei tributi comunali;

VISTO che l'art. 2 del Regolamento prevede la costituzione di un apposito fondo alimentato dal 5% delle riscossioni dell'anno precedente, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento I.M.U e TARI indipendentemente dall'anno di notifica dei suddetti atti di accertamento;

DATO ATTO che per l'anno 2022 sono stati incassati accertamenti per un importo totale di € 39.785,22.=, quale recupero evasione I.M.U., I.C.I. e TARI anni diversi e che, pertanto, il Fondo Risorse decentrate Anno 2023 è stato alimentato di € 1.989,00.=;

RITENUTO di procedere alla ripartizione della quota destinata al trattamento accessorio del personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione entrate come indicato nella tabella che segue;

TENUTO CONTO che la corresponsione degli incentivi è subordinata, ai sensi dell'art. 1091 delle Legge n. 145/2018, all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto entro i termini stabiliti dal TUEL;

RICHIAMATA la deliberazione n. 19/SEZAUT/2021/QMIG, con la quale la Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, pronunciandosi sulla questione di massima posta dalla sezione Regionale di controllo per la Liguria con la deliberazione n. 78/2021/QMIG, ha enunciato il principio di diritto secondo il quale la locuzione "entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267", contenuta nell'art. 1 c. 1091 della L. 145/2018, si riferisce anche al diverso termine prorogato, per il bilancio di previsione, con legge o con decreto del Ministero dell'Interno (ai sensi dell'art. 151 c. 1, ultimo periodo, TUEL) e, per il rendiconto, con legge;

VISTA la determinazione del Responsabile del servizio n. 76 del 26/07/2023 con la quale è stato costituito il Fondo Risorse decentrate per l'anno 2023;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 13/12/2023 che ha autorizzato il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCI per il triennio giuridico 2023/2025 e del CCDI -Fondo Risorse Decentrate anno 2023 per il personale non dirigente del Comune di Parona, sull'utilizzo delle risorse decentrate disponibili, per l'anno 2023, ai sensi dell'art.8 del C.C.N.L. Funzioni locali del 16/11/2022;

VISTI il contratto collettivo integrativo per il triennio giuridico 2023/2025 ed il contratto collettivo decentrato integrativo per l'annualità economica 2023, sottoscritti in data 14/12/2023;

VERIFICATO che nel Fondo Risorse decentrate per l'anno 2023 viene determinato l'importo complessivo destinato alla remunerazione degli incentivi ai dipendenti aventi titolo;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 138 del 28/12/2023 con la quale è stata accantonata nel bilancio di previsione 2023/2025, competenza 2023, all'unità di bilancio 01.03-1.01.01.01.004/430 la quota necessaria destinata al trattamento accessorio del personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione entrate;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione dei compensi incentivanti di cui all'oggetto, ai dipendenti aventi titolo, come risulta dagli atti d'ufficio;

VISTO che si può disporre il pagamento della spesa di cui trattasi in quanto trattasi di spesa di personale e di obbligazione già assunta;

VISTI gli atti d'ufficio;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 34 del 19.04.2023 relativa all'approvazione del nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il T.U. Ordinamento Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTI gli art. 171 e 183 del D.Lgs. n. 267/000 e s.m.i.;

VISTI il bilancio per il triennio 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 14 del 12.04.2023;

VISTO il bilancio per il triennio 2024/2026 approvato con deliberazione del C.C. n.44 del 20.12.2023;

VISTI il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile, espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L.;

D E T E R M I N A

le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) DI PROCEDERE**, ai sensi del Regolamento sugli incentivi al potenziamento degli uffici preposti alla gestione delle entrate, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 29/03/2019 e del contratto decentrato integrativo citato in premessa, alla liquidazione degli incentivi spettanti al personale che ha partecipato alle diverse attività di potenziamento della gestione nelle seguenti risultanze:

95,00%	al Responsabile del Servizio Economico Finanziario	€. 944,70 (al lordo degli oneri di legge)
	al personale Ufficio Tributi	€. 944,70 (al lordo degli oneri di legge)
5,00%	da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate	€. 100,00
	Totale	€ 1.989,40

- 2) DI DARE ATTO** che detta spesa complessiva di € 1.989,40 (al lordo degli oneri a carico dell'ente) è stata imputata alle unità di bilancio 01.03-1.01.01.01.004/430 (compenso), 01.03-1.01.02.01.001/390 (CPDEL) e 01.03-1.02.01.01.001/520 (Irap) del bilancio per il triennio 2024/2026, competenza 2024 con impegni n. 461/2023/FPV/CO2024, n. 462/2023/FPV/CO2024 e n. 463/2023/FP/CO2024;
- 3) DI RETTIFICARE** eventuali eccedenze risultanti dai capitoli di competenza n. 390, 430, 520 del Bilancio per il triennio 2024/2026, esercizio 2024;
- 4) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile, l'attestazione di copertura finanziaria della spesa e l'emissione dei mandati di pagamento nei confronti degli aventi diritto;
- 5) DI DARE ATTUAZIONE** a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i., ove applicabile.

La presente determinazione:

- ☐ è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.
- ☐ se comporta impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, sarà trasmessa alla Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- ☐ va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Segreteria.
- ☐ sarà relazionata alla Giunta Comunale secondo le disposizioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha**

Il Responsabile del Servizio

In relazione al disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, esprime

☒ Parere FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione.

Nella residenza comunale, li 22-04-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Il Responsabile del Servizio Finanziario

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000,

Appone

il visto di regolarità contabile e

Attesta

la copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li 22-04-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Pertile Dott.ssa Samantha

Albo Pretorio on line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà affissa all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi
Parona, 22-04-2024

Il ViceSegretario Comunale
F.to Pertile Dott.ssa Samantha