



COMUNE di PARONA (Prov. di Pavia)

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE, LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

Approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 29.04.2015

ART. 1 PRINCIPI GENERALI

Il Comune di Parona riconosce ed afferma il valore delle libere e autonome Associazioni, dei gruppi, dei comitati, delle componenti sociali liberamente costituite dai cittadini con il fine di concorrere agli interessi generali della Comunità mediante la promozione di finalità civili, sociali, culturali, storiche, artistiche, scientifiche, ambientali, turistiche e sportive, che sono regolati da principi di democraticità e che non hanno fini di lucro, favorendone l'attività e garantendone i diritti attribuiti dalla legge, dai regolamenti e dallo Statuto comunale.

ART. 2 ISTITUZIONE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

E' istituito l'Albo Comunale delle Associazioni finalizzato alla partecipazione delle stesse – purché operanti nel territorio comunale – all'attività politico-amministrativa e alla condivisione delle correlate scelte di valenza generale. L'iscrizione all'Albo Comunale delle associazioni è inoltre requisito prioritario per accedere ai benefici previsti dai regolamenti comunali quali:

- ⌘ Patrocinio iniziative
- ⌘ Stipula di convenzioni con l'ente comunale
- ⌘ Assegnazione di utilizzo temporaneo delle strutture o di sedi associative appartenenti all'ente comunale
- ⌘ Titolo alla nomina di rappresentanti in commissioni e/o gruppi di studio
- ⌘ Titolo alla concessione di contributi ordinari e straordinari; in assenza della iscrizione all'Albo, la concessione di contributi straordinari è possibile solo in caso di eccezionali e giustificate ragioni.

L'albo è suddiviso per settori di attività di seguito elencati:

1. Sezione Cultura: Accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione del dibattito, del confronto, dell'iniziativa culturale, produzione e divulgazione nei diversi campi delle arti e della cultura, valorizzazione del patrimonio storico, artistico e delle tradizioni.

2. Sezione ambiente, territorio ed impegno civile: accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la tutela e la valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio, del territorio, la protezione civile, la tutela dei prodotti enogastronomici tipici.

3. Sezione educativa, sportiva e ricreativa: accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione di attività educative ludiche e ricreative in genere, la promozione della pratica sportiva e motoria; la promozione di iniziative volte a favorire l'educazione permanente degli adulti quanto dei ragazzi, la partecipazione alla vita sociale e le relazioni tra le persone.

4. Sezione socio assistenziale e sanitaria: accoglie tutte le organizzazioni aventi come finalità la promozione di attività che attengono alla tutela del diritto alla sicurezza sociale ed alla salute, alla promozione della persona, alla diffusione del principio di solidarietà ed il sostegno a situazioni di disagio e di qualsiasi tipo di emarginazione.

ART. 3 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo, le Associazioni regolarmente costituite che hanno o che non hanno la propria sede nel territorio comunale ma che assolutamente in tale ambito svolgono la propria attività sociale.

Possono altresì essere iscritte all'Albo le Associazioni a carattere nazionale e regionale, purché svolgano attività in sede comunale.

Nell'atto costitutivo o nello Statuto, oltre a quanto disposto dal Codice Civile per le diverse forme giuridiche che l'Associazione assume, devono essere espressamente previsti:

- a) l'assenza di scopi di lucro;
- b) organismi statutari regolarmente costituiti;
- c) i criteri di ammissione e di esclusione degli associati ed i loro diritti ed obblighi;
- d) effettività dell'attività sociale da almeno 1 anno all'atto della domanda di iscrizione e prevedibile continuità operativa;
- e) l'obbligo di redazione di bilancio, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte degli organi statutari;
- f) le modalità di scioglimento dell'associazione;
- g) l'obbligo di devoluzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento, cessazione o estinzione, dopo la liquidazione, a fini di utilità sociale.

Eccezionalmente possono essere iscritte organizzazioni di nuova costituzione che presentino un valido progetto di attività e forniscano garanzie di immediata operatività.

La sussistenza di tali condizioni è valutata dall'Assessorato competente, d'intesa con il funzionario comunale competente.

ART. 4 MODALITÀ D'ISCRIZIONE

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni è gratuita ed è disposta con provvedimento del responsabile comunale competente che opera di concerto con l'Assessore delegato in materia.

La relativa domanda va indirizzata al Sindaco con allegata la seguente documentazione:

1. copia dell'atto costitutivo e dello Statuto, e/ o copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita Iva rilasciato dall'Ufficio del Registro;
2. elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (allegare verbale di nomina);
3. elenco dei beni immobili patrimoniali eventualmente posseduti, con l'indicazione della loro destinazione;
4. ultimo bilancio approvato qualora adottato;
5. relazione sull'attività svolta e sui programmi che l'associazione intende perseguire.

Le domande per le iscrizioni devono pervenire nel periodo compreso tra il 01 Gennaio e il 31 Ottobre di ogni anno.

Il responsabile comunale competente per Settore, qualora ritenga necessaria l'integrazione dei documenti, ne fa formale richiesta all'istante.

L'istanza di iscrizione all'Albo deve essere accolta o motivatamente rigettata entro 30 giorni dall'arrivo al protocollo dell'Ente.

La richiesta di integrazione di cui sopra, sospende il termine di 30 giorni, che riprende a decorrere dal giorno dell'acquisizione del o dei documenti richiesti.

Nel caso in cui la documentazione non pervenga al Comune nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, la domanda verrà archiviata d'ufficio e l'Associazione non verrà iscritta nel Registro comunale.

La domanda di iscrizione, previo invito da parte del responsabile comunale incaricato al richiedente di presentare le proprie osservazioni, può essere rigettata esclusivamente per mancanza di requisiti.

Art. 5 EFFETTI E BENEFICI DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione nell'Albo è condizione per aver titolo a:

- essere inseriti nel sito internet del Comune o in altri strumenti informativi per promuovere la propria attività;

- concessione di strutture, beni strumentali, contributi in servizi;

- istituire rapporti di convenzione con il Comune di Parona;

- presentare domanda di contributo/patrocinio.

L'Accesso ai contributi resta disciplinato dallo specifico "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e patrocinio a enti, associazioni o altri organismi pubblici e privati", mantenendo inalterate le modalità, i tempi di presentazione e gli uffici competenti.

ART. 6 REVISIONE – CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Per verificare il permanere dei requisiti è prevista una revisione annuale del Registro comunale. A tal fine ogni Associazione si impegna a inoltrare al Sindaco, entro il 31 marzo di ogni anno:

- una dichiarazione nella quale si attesti che l'atto costitutivo, lo statuto, le cariche sociali sono rimaste invariate, oppure, in caso contrario, la nuova documentazione;

- una relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare;

- il bilancio annuale con l'indicazione dettagliata delle spese sostenute e delle entrate acquisite.

Ogni Associazione si impegna a comunicare al Sindaco con le stesse modalità previste dall'art. 4, le modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto, il trasferimento di sede e le deliberazioni di scioglimento. Tale comunicazione deve avvenire tempestivamente, e comunque entro 90 giorni dall'evento.

La mancata osservanza di tali norme comporterà la cancellazione dal Registro comunale. Il provvedimento dovrà essere preceduto dalla formale comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge n. 241 del 1990.

La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione di ogni e qualsiasi rapporto in atto tra l'Associazione depennata e il Comune o suo ente/organismo strumentale e/o partecipato.

L'Associazione esclusa dall'Albo non potrà esservi iscritta nuovamente, fermi restando il possesso dei requisiti prescritti alla data della istanza, prima di due anni dalla data della cancellazione.

ART. 7 PUBBLICITÀ

Il competente responsabile del settore è incaricato della tenuta del Registro comunale e provvede annualmente, entro il mese di aprile, alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito Internet del Comune di Parona dell'elenco delle Associazioni iscritte e cancellate con l'indicazione dei benefici ottenuti nell'anno precedente, quali utilizzo di strutture, beni strumentali, contributi in servizi e contributi economici in denaro nel corso dell'anno precedente.

ART. 8 ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva a ogni effetto la deliberazione della sua adozione.

Il presente regolamento sostituisce ogni altro regolamento vigente in materia.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

LA RICHIESTA VA PRESENTATA SU CARTA INTESATA DEL RICHIEDENTE,
COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E INVIATA ALL' ATTENZIONE DEL SIG. SINDACO
ALL'INDIRIZZO E-MAIL: parona.comune.pv@pec.it

OPPURE PER POSTA ORDINARIA O CONSEGNANDOLA DIRETTAMENTE ALL'UFFICIO
PROTOCOLLO DEL COMUNE DI PARONA:

Al Sindaco del Comune di Parona

Piazza Signorelli 1
27020 Parona PV

Il/La sottoscritto/a _____

residente in _____ C.A.P. _____ Via _____

nato/a a _____ il _____ mail _____ cell _____

in qualità di Legale Rappresentante/Presidente dell'ASSOCIAZIONE

(ragione sociale/denominazione indicata nell'atto costitutivo)

ne chiede l'iscrizione all'Albo delle Associazioni del Comune di Parona

a tale scopo, consapevole delle responsabilità, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 del codice penale e dalle leggi speciali, in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai fini dell'iscrizione all'Albo comunale delle associazioni

DICHIARA CHE L'ASSOCIAZIONE

ha sede legale in _____ C.A.P. _____

via/piazza _____ n. _____

presso: cognome _____ nome _____

e-mail _____ sito internet _____

tel _____ cell _____ fax _____

codice fiscale _____ e/o partita IVA _____

è stata costituita in data _____

DICHIARA inoltre che

- l'Associazione si basa su norme organizzative ispirate ai principi di legge, persegue fini e svolge attività conformi alla Costituzione, alle leggi e allo Statuto del Comune di Parona per fini di solidarietà e/o utilità sociale a favore degli associati o di terzi;
- è portatrice di un interesse collettivo o produttrice di servizi di interesse collettivo;
- l'Associazione non ha fini di lucro.
- La finalità prevalente è:
 - SOLIDARIETA' E PROMOZIONE SOCIALE

- ASSISTENZA
- CULTURA
- SPORT
- PROTEZIONE CIVILE
- TUTELA DELL'AMBIENTE
- TUTELA DELLE SPECIE ANIMALI

Breve descrizione della finalità

- svolge attività documentata sul territorio del Comune di Parona dal __/__/__ ed in particolare ha realizzato le seguenti iniziative (*breve descrizione delle attività svolte nell'ultimo anno*):

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati sopra indicati.

Autorizza la pubblicazione dei dati relativi all'Associazione sul sito web del Comune di Parona

Allegati obbligatori:

1. copia dell'atto costitutivo e dello Statuto, e/ o copia del certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita Iva rilasciato dall'Ufficio del Registro;
2. elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative (allegare verbale di nomina);
3. elenco dei beni immobili patrimoniali eventualmente posseduti, con l'indicazione della loro destinazione;
4. ultimo bilancio approvato qualora adottato;
5. relazione sull'attività svolta e sui programmi che l'associazione intende perseguire.

Data

Firma

.....